



Giovani Innovatrici in Rete. Leader nella Società

DECALOGO DI GENERE PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE GIOVANI DONNE

a cura delle studentesse e degli studenti dell'I.S.I.S.S. Fabio Besta

01 PARITA' DI RETRIBUZIONE

A parità di ruolo e competenze, garantire uguale retribuzione per donne e uomini
Promuovere la trasparenza retributiva

02 ASSUNZIONE E SELEZIONE

Adottare criteri di selezione oggettivi e basati sulle competenze, evitando stereotipi di genere
Monitorare e rendicontare i dati sulle assunzioni per genere e ruolo

03 INCLUDERE POLITICHE DI CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA E DI LAVORO

Favorire flessibilità lavorativa e orari di lavoro compatibili con le esigenze familiari
Sostenere l'utilizzo di congedi parentali e di welfare aziendale sia per le lavoratrici che per i lavoratori

04 PARI OPPORTUNITA' DI CARRIERA

Favorire la crescita professionale di donne e uomini in modo paritario
Promuovere la formazione continua e l'accesso a ruoli di leadership e di responsabilità per entrambi i sessi

05 CONTRASTARE LE DISCRIMINAZIONI

Sviluppare una politica aziendale di tolleranza zero per molestie e discriminazioni di genere
Promuovere una cultura aziendale di rispetto e inclusione

06 LINGUAGGIO INCLUSIVO

Promuovere un linguaggio inclusivo e rispettoso delle differenze di genere
Offrire formazione specifica su parità di genere e linguaggio inclusivo a tutti i dipendenti

07 CAMPAGNE DI SENSIBILIZZAZIONE

Promuovere buone pratiche e modelli di riferimento per la parità di genere
Coinvolgere i dipendenti nella promozione della parità di genere

08 ESPLICITARE LE POLITICHE AZIENDALI SULLA PARITA' DI GENERE

Coinvolgere sindacati e rappresentanti dei lavoratori nelle politiche di parità di genere
Raccontare pubblicamente i progressi compiuti e le azioni intraprese

09 PARI RESPONSABILITA'

Sviluppare azioni specifiche per favorire l'ingresso e la crescita professionale delle donne anche in settori a scarsa presenza femminile
Sostenere la leadership femminile con programmi specifici di formazione

10 CANALI DI SEGNALAZIONE

Raccogliere feedback e suggerimenti dai dipendenti per migliorare le politiche aziendali
Assicurare canali di segnalazione e gestione adeguati di eventuali casi di molestia o discriminazione